



VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO  
DIRECCION DE TESORERIA

DT No. 170/2023

Octubre 19, 2023

**Lic. Janeth Coil**  
**Directora de Asuntos Profesorales**  
**Presente.-**

Tenemos el agrado de dirigirnos a Usted, con la finalidad de notificarle que en el proceso de Incorporaciones al Fideicomiso 69508 del Banco Mercantil correspondientes al 1er. y 2do. Trimestre del año 2023, la entidad bancaria rechazó la transacción por la aplicación de una nueva restricción que establece que la incorporación de nuevos fideicomitentes procederá solamente cuando la persona posea una cuenta bancaria en la misma entidad que le permita ser asociada de entrada al fideicomiso.

Es importante resaltar que el Fideicomiso 69508 del Banco Mercantil quedó constituido desde su creación en el año 2007 como el receptor de nuevos fideicomitentes a través del respectivo movimiento.

Por tal motivo se anexa relación del personal Docente que deberá dirigirse al Banco Mercantil a los fines realizar la apertura de cuenta que le será asociada al fideicomiso, trámite éste que deberá realizar a la mayor brevedad posible, de manera tal que se pueda continuar con el proceso de incorporación antes mencionado. **De poseer una cuenta activa en el Banco Mercantil, la persona solamente tendrá que notificar el número de la misma.**

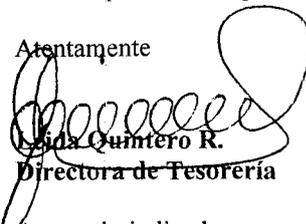
Para la apertura de la cuenta se requerirá la presentación de la Cedula, RIF vigente y el llenado de la Forma M611 la cual se anexa y la misma debe ir firmada por la Directora de Tesorería y el Vicerrector Administrativo .

El exhorto para la realización de ésta diligencia a la brevedad posible tiene su razón de ser en que mientras no se efectúen ésas incorporaciones, no se podrán procesar los aportes correspondientes al 2do Trimestre del Banco Mercantil.

Por las razones expuestas se quiere con urgencia los números de cuentas del personal indicando en la relación.

Sin otro particular a que hacer referencia

Atentamente

  
Lidia Quintero R.  
Directora de Tesorería

  
Prof. Manuel Aranguren Rincón  
Vicerrector Administrativo

Anexo: lo indicado

/LQ

